

第二十七届南开大学商学院 MBA 联合会章程



秘书处

2022 年 01 月 12 日

目录

第一章 总则.....	3
第二章 会员的权利与义务.....	4
第三章 组织及权责.....	5
第四章 日常管理规则.....	14
第五章 经费.....	16
第六章 奖惩原则.....	16
第七章 附则.....	17

第一章 总则

第一条 南开大学商学院 MBA 联合会（以下简称“联合会”），英文名称：Nankai University MBA Union，是由南开大学 MBA 在校学员组成的非盈利性学生组织，接受南开大学商学院专业学位教育中心指导。联合会遵守国家相关法律、法规，遵守学校及南开大学商学院专业学位教育中心各项规章制度、制度及规范，在法律和校规允许的范围内开展活动。

第二条 联合会的宗旨：

联络在校 MBA 学员、往届 MBA 校友及社会企业资源，允公允能，日新月异，传承南开精神，增进友谊，加强交流，共享资源，携手共筑，以商强国，为南开大学 MBA 的发展、为国家的强盛、为社会的进步贡献一份力量。

第三条 联合会的基本任务：

（一）代表全体 MBA 学员的利益。联合会作为学校与 MBA 学员及校友之间的桥梁和纽带，代表 MBA 学员向学校提出有利于南开大学 MBA 建设的建议，协助学校制定和贯彻执行具有南开大学特色的 MBA 发展战略。

（二）负责建立和加强联合会与各界、各院校、各团体、各校友间的联络、交流与合作，特别是加强 MBA 与企业界的广泛联系，积极向企业界推荐 MBA 学员，提高南开大学 MBA 的知名度，扩大联合会的资源网络，并向各界人士推荐各级管理人才，为学员和社会提供信息、咨询、策划等服务，共同建设人才和资源共享平台。

（三）积极联络外校 MBA，加强院校沟通交流，形成团结、协作、互助、发展的友好平台。

（四）举办务实的专题讲座、学术交流、社会实践等活动，开展丰富多彩的联谊和文体活动；促进和保持学员间的联系和友谊，培养和造就学员高尚的职业道德、积极的团队

精神和良好的人际关系，丰富 MBA 同学业余生活，提高 MBA 学员综合素质和综合竞争力。

(五) 促进和保持南开大学商学院 MBA 学员（含往届校友）之间的友谊与交流，整合学院内部资源，开展各种活动促进全体南开大学商学院 MBA 校友相互学习和共同进步，形成一个团结奋进、精诚合作的团体。

(六) 负责主办代表 MBA 学习、生活和精神风貌的杂志，打造并维护南开大学 MBA 公众号平台等网络宣传工具。

(七) 按专业组建专业学生社团、俱乐部，促进和保持学员间的行业和爱好方面的联系，培养和造就学员高尚的职业道德和团队精神。

(八) 利用多种方式、通过不同渠道进行南开大学商学院 MBA 品牌宣传，致力于提升南开大学商学院 MBA 的社会影响力和美誉度。

(九) 加强与国内外 MBA 的广泛交流与合作，树立南开大学 MBA 的国际品牌形象，推动 MBA 共同事业的发展，为南开大学商学院建立更广泛的校际联系。

第二章 会员的权利与义务

第五条 凡承认联合会章程，并愿意履行相应义务的南开大学商学院 MBA 在校学员，自动成为南开大学商学院 MBA 联合会会员。

第六条 会员的权利：

(一) 享有选举权和被选举权。

(二) 享有对联合会各项制度、活动计划、组织、经费开支等方面的监督权，并随时向联合会主席团提出意见和建议。

(三) 享有参与联合会组织的各项活动的权利；优先参加联合会主办或协办的其他讲座、培训、交流和联谊活动。

(四) 享有分享联合会各类公共资源的权利。

(五) 享有联合会向社会各界推荐发展的机会。

第七条 会员的义务：

(一) 遵守国家有关法律、法规，且遵守南开大学、南开大学商学院及专业学位教育中心的各项管理制度，遵守联合会章程，执行联合会决议；自觉维护联合会的团结统一，努力维护联合会各项权益，提高联合会声誉。

(二) 积极参加联合会各项活动，认真完成联合会各项工作及任务。

(三) 心系联合会的发展，积极为联合会发展反馈信息，建言献策，创造条件。向联合会推荐各类管理科研项目和有利于促进 MBA 学员交流的活动。

(四) 维护联合会合法权益，不得做有损联合会利益和声誉的事。未经联合会审核批准，不得以联合会的名义开展各项大小活动。

第三章 组织及权责

第八条 联合会设立主席团及其所属各职能部门，组织架构如图所示。联合会可根据职责需求，对组织架构进行及时调整。

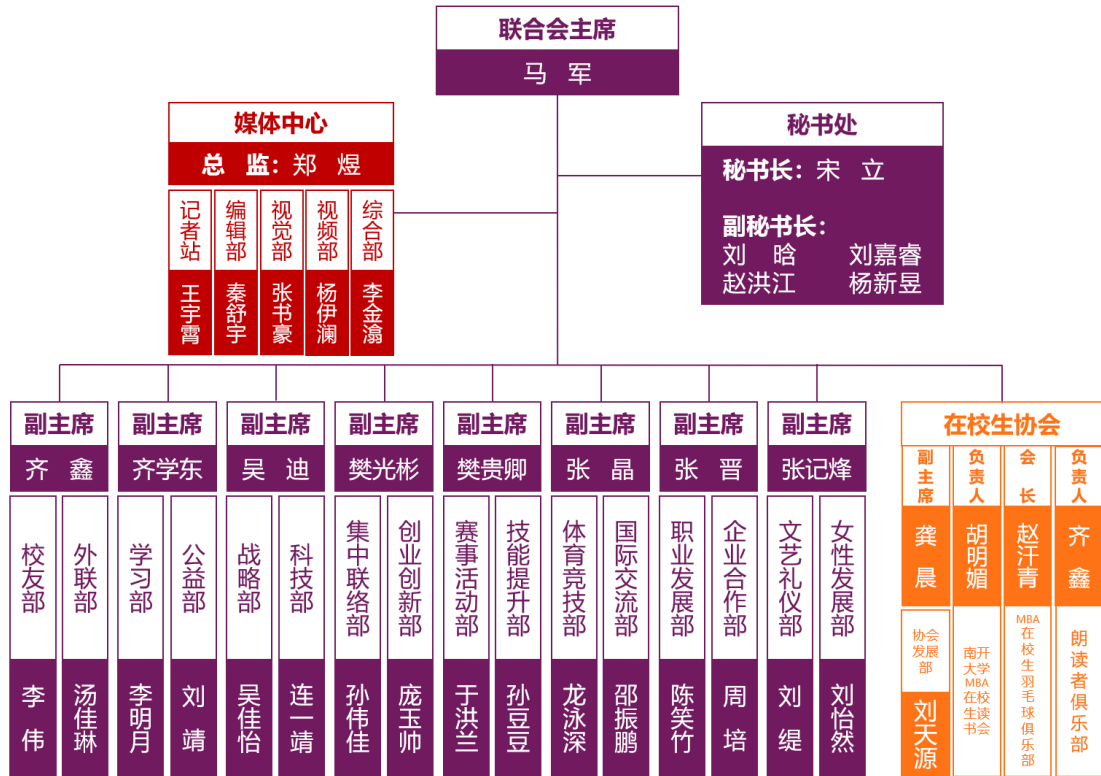


图 1 - 南开大学商学院第二十七届 MBA 联合会组织架构

第九条 联合会的组织原则为民主集中制，联合会代表大会为联合会的最高权力机构。

第十条 联合会代表大会由主席团召集，每年召开一次。代表大会须有 2/3 以上的会员代表出席方能召开，其决议须经到会会员代表半数以上表决通过方能生效，代表大会行使以下职权：

- (一) 审议并通过大型活动、专题论坛、校友活动提案。
- (二) 审议并通过联合会纪律事件、财务事件的处理结果。
- (三) 审议并通过联合会发展规划及执行计划。

第十一条 主席团：

(一) 主席团为联合会决策机构，由主席、副主席、秘书长、副秘书长、媒体中心总监和各协会负责人组成，全部由在校 MBA 学员担任。

(二) 主席由学生代表通过竞选方式选举，报经专业学位教育中心通过后产生；秘书长、副主席及各部部长由主席指定，报经专业学位教育中心通过后产生，所有成员任期均为一年。如遇特殊情况需提前或延期换届的，须提交主席团表决，并报由专业学位教育中心审核，延期换届最长不超过半年。

(三) 主席团在主席的主持下，统筹、组织、领导管辖各部门，并有义务在职能有交叉时，对其他部门工作提供帮助。

(四) 主席团决定联合会的组织架构及提名各部门的主要成员。

(五) 主席团负责召集联合会代表修订、审议并通过联合会章程。

(六) 主席团决定除联合会章程外的所有制度和其它规定的生效和否决。

(七) 主席团制定内部管理制度，代表本会签署有关文件，及决定其他重大事项。

(八) 主席团按期组织召开联合会会员代表大会，并有权力及义务在特殊情况下提前或延迟召开；向会员代表大会报告工作和财务状况等重要事项。

(九) 主席团有权参加有关 MBA 联合会发展的全国性和区域性会议。

(十) 主席团对联合会的整体运行负责，有义务推动联合会组织不断向前发展。主席团的绩效由专业学位教育中心全体老师和全体 MBA 学员的考评和监督。

第十二条 秘书处：

(一) 秘书处为联合会常设机构，由秘书长、副秘书长及干事组成，副秘书长由主席或秘书长提名，任期为一年。

(二) 负责做好主席团的决策参谋工作，协调各部门工作，负责处理联合会日常事务性工作。

(三) 负责组织各职能部门制定工作计划，归档、管理、监督各部门工作计划的落实情况。

- (四) 负责联合会例行会议的召集、记录、人事等日常工作。
- (五) 负责联合会章程的起草和管理工作。
- (六) 负责联合会其他各项制度、日常工作模板和其它规定的起草、修订和管理。
- (七) 负责联合会内部信息发布工作。
- (八) 负责联合会内部信息及活动信息的下发、上报及传递专业学位教育中心老师的指导意见。
- (九) 负责联合会公共财产、财务资金的收支管理工作。
- (十) 协调组织联合会所有职能部门，做好与副主席们的沟通协调工作，确保联合会所举办的活动顺利进行。

第十三条 职能部门：

(一) 联合会下设多个职能部门，部门设置及部长人选由主席团指定任命产生，并由分管副主席负责管理，部门副部长由部长任命产生。

联合会下设校友部、外联部、学习部、公益部、战略部、科技部、集中联络部、创业创新部、赛事活动部、技能提升部、体育竞技部、国际交流部、职业发展部、企业合作部、文艺礼仪部、女性发展部、协会发展部共十七个部门和媒体中心（下设记者站、编辑部、视觉部、视频部、综合部五个部门）以及读书会、在校生羽毛球俱乐部、朗读者协会三个在校生协会。

(二) 主席团有权对各部门部长、副部长执行任免、监督、奖励、惩罚等措施。

(三) 各职能部门职责：

1、媒体中心

- 协助专业学位教育中心进行品牌宣传推广；

- 协助主席共同开展联合会各项活动的宣传工作；
- 负责专业学位教育中心和联合会自媒体平台日常运行、维护、更新；
- 《师说专栏》、《校友专栏》、《在校生专栏》编辑制作以及协助进行《MBA 观察》文稿整理；
- 与学校、学院、兄弟院校建立宣传合作关系。

2、校友部

- 配合南开大学 MBA 校友会，进行各年级、各地区校友联络，加强校友与学校之间的联系，做好校友联络网络建立与维护；
- 配合主办或协办各类校友返校活动；
- 配合学校其他部门开展与校友事务相关的活动等工作；
- 全力支持并协助其他部门进行各项活动。

3、外联部

- 策划、组织各类外联活动，为联合会活动开展提供支持帮助；
- 加强与广告商及赞助商关系的维系，有效拓展和建立赞助商联系渠道及资源等；
- 加强与外校的联络与合作，组织校际交流活动，加强学术交流，促进了解，共同进步。

4、学习部

- 协助商学院 MBA 中心举办各类专题、企业家、校友讲座；
- 组织学术研讨、圆桌论坛、个人专题分享等学术性活动；
- 向全体 MBA 同学分享校内外优秀讲座信息；

- 组织同学之间的行业、知识分享系列活动；
- 为 MBA 同学搭建各项学习能力交流与提升的平台；
- 组织其他与学术交流相关的活动。

5、公益部

- 支持校内外各项公益事业地开展，如：扶贫助学、孤老助养、环境保护、疫情资助、公益宣传交流等；
- 聚焦南开 MBA 同学的精神建设和心灵发展；
- 号召校友及各界人士加入公益活动，传承和发展南开大学 MBA 人的公益慈善观，展现南开 MBA 肩负的社会责任与使命，履行“允公允能，公益强国”的使命。

6、战略部

- 负责 MBA 联合会长期发展战略，深耕 MBA 领域，以提升南开大学的品牌影响力；
- 负责协助主席做好联合会整体战略发展的决策工作，规划、协调各部门工作与活动安排；
- 负责承接联合会发展过程中遇到的特殊问题解决及突发项目安排和统筹工作；
- 协助配合其他部门承办的各项活动。

7、科技部

- 提升南开大学 MBA 联合会数字化、一体化进程，提高联合会内外部沟通的有效性和统一性；

- 各类活动制定统一的沟通渠道或者方式、方法，以求简洁、快速、有效，并且支持秘书处相关工作；
- 提供各类应对疫情以及异地活动的解决方案；
- 全力配合其他部门承办的各项活动。

8、集中联络部

- 负责集中班及天津地区以外同学参与联合会各类活动的宣传和组织工作，提供共同学习成长的交流平台；
- 负责与外部院校 MBA 联合会以及全国各 MBA 相关组织的联络，扩大南开大学 MBA 联合会在全国的知名度和美誉度；
- 负责联络校外非校友资源，为同学们提供相关企业的参观学习交流。

9、创业创新部

- 以“奉献、实干、高效、创新、孵化”为宗旨，以“创新创业，践行学习”为主题，整合校内外优质的创意服务资源，构建商学院创业者交流、碰撞、合作的“嘉年华”；
- 围绕创新创业人才举办综合性交流营、竞赛；
- 组织创业培训系列讲座，为商学院创业者赋能；
- 与校友部以及集中联络部密切合作，整合校友资源，开拓对外交流学习平台；
- 与各类型企业建立良好联系，为商学院创业者提供更多资源。

10、赛事活动部

- 负责国际、国内各项学术类赛事的宣传推广，组织 MBA 学员筹备参加包括但不限于模拟投资大赛、GMC 比赛、尖峰时刻等国际国内比赛，并提供相应的专业培训及支持等，总结比赛经验和技巧，传承南开大学赛事精神；
- 通过比赛活动，搭建国内外知名 MBA 院校联系，促进校内外校友的交流，扩展学员们的商业知识、提升管理技能等，助力事业发展，提升南开商学院品牌知名度和影响力。

11、技能提升部

- 负责通过赛事、培训、信息分享等多种形式，将所学管理学知识与实践相结合，做好综合技能提升；
- 通过收集个人专属信息以满足大家的实际需求，从而实现共同进步与提升。

12、体育竞技部

- 负责各类校外竞技赛事的校内组织实施和参与工作；
- MBA 学员跑团的运作，组织徒步（短距离、长距离）不同里程马拉松、全国越野赛事、亚沙等竞技户外重要赛事；
- 组织各类体育俱乐部，开展校内、学校间的体育活动，以赛促进院校间交流，增强学员体质。

13、国际交流部

- 负责推动 MBA 校友涉外行业交流，促进资源及渠道分享；
- 负责与国内其他院校国际部、海外机构的沟通联络，构建中外交流平台；
- 负责组织跨文化交流及外语知识分享活动，营造国际化氛围；
- 负责与南开大学及其他院校的外籍师生建立联系，畅通信息分享渠道；

- 负责 MBA 学生联合会国际宣传工作，推动 MBA 品牌国际化建设。

14、职业发展部

- 组织开展与职业发展相关的各类讲座、培训或沙龙活动；
- 负责协助组织学生实习及实践基地建设；
- 提供就业帮助、职业发展规划、行业对接，并帮助同学拓宽就/择业信息渠道。

15、企业合作部

- 多方联系优质企业资源，促成校企合作以及企业参观项目；
- 搭建院、企合作桥梁，维护学校与企业的日常关系；
- 搭建学院 MBA 学生与企业沟通合作平台，促成长期合作。

16、文艺礼仪部

- 负责组织开展丰富多彩的文艺活动，加强同学之间的沟通与交流；
- 组织 MBA 学员参加学校举办的大型文艺活动，充分展现 MBA 学员德、智、美全面发展的良好面貌；
- 对外展示南开学子的优秀素质及精神风貌，为联合会做好形象代言工作；
- 成立并培训礼仪队，对内负责联合会及中心大型活动的礼仪、引导及重要嘉宾的接待。

17、女性发展部

- 以女性职业提升、情感交流、心理咨询、亲子教育等主题活动创造良好的氛围和提供帮助，让女生们发挥自己的特长，展现知性大方的女性魅力；
- 提高女性领导者的领导力，演绎新时代商务女性的综合素质和良好形象。

18、协会发展部

- 负责校内各协会的规范管理，功能在于服务和管理校内各协会，统一协会活动步伐，同时为各协会提供有效的帮助和建议，从而进一步促进学生活动的发展和繁荣；
- 找寻更多契合同学们兴趣的学生组织，帮助其注册、发展成为在校生协会，丰富在校生课后生活，提升个人能力，增进同学间交流；
- 引导、管理各协会在符合规定的前提下，平等地享有联合会以及专业学位中心提供的多项服务和支持。

(四) 所有职能部门需积极主动、尽职尽责地组织、开展、完成职责内各项工作。如有遇到活动性质界定不明确、权责界定不清晰等问题，由主席团负责划分活动主办与配合部门的工作权责，各部门需服从主席团领导，积极配合。

第四章 日常管理规则

第十四条 联合会内部上级对下级有管理权，下级需服从上级领导，同时对上级享有建议权和监督权。

第十五条 主席团议事规则：

- (一) 经主席提议或主席团二分之一（含）以上成员提议，可召开主席团会议。
- (二) 主席团会议由主席负责召集，秘书处组织，实行例会制度。
- (三) 主席团议事内容需经二分之一以上成员通过。主席对各项事宜享有一票否决权。

(四) 主席团会议未通过的重大议案，为慎重起见，可转交主席团扩大会议审议并投票决定，主席团扩大会议由主席团成员和秘书处成员、各部门部长组成，实行一人一票制。半数以上成员表决通过，即表示决议生效。

(五) 主席团成员不能按时参加会议的，按弃权处理，以实到人数统计决议结果。

第十六条 其他管理制度：

(一) 联合会部长级会议实行例会制度，届时主席、副主席、秘书长、副秘书长、媒体中心、各部门部长需要出席会议。如活动需要，可临时召开相关范围会议，例会周期不低于每月一次。

(二) 分管副主席、各部门部长需按期组织分管部门例会，例会周期不低于每月一次。例会需生成会议纪要，交由秘书处留存，并将电子版以电子邮件方式发至联合会邮箱

(南开大学 MBA 第二十七届联合会秘书处邮箱：nkmba27_union@163.com)。

(三) 如有需要，各级会议均可邀请主席团成员、专家顾问及 MBA 学员代表参会。

(四) 各部门按周期将当期工作内容及进度、下期工作计划提交至分管副主席，并由分管副主席汇总后上报至秘书处。经由秘书处汇总整理后，对全体联合会成员发布联合会工作情况。如需要其它部门协助，秘书处需组织协调其它部门给予配合，保证工作的顺利进行。

第十七条 活动计划、申报及开展：

(一) 主席团、秘书处及各职能部门按照计划及安排广泛开展各类活动，活动开展前须填写提交活动审批表。

(二) 涉及联合会的大型活动，需经分管副主席批准后上报主席团批准，并由秘书处进行备案，上报至商学院专业学位教育中心。

(三) 联合会中小型活动，需经分管副主席批准，后上报主席批准，并上报专业学位教育中心，并由秘书处进行备案。

(四) 申请、执行、总结记录等具体流程、模板、申报表样本等详见附件《活动指导手册》。

第五章 经费

第十八条 联合会费用主要由经由学校报销批准的费用、个人捐献、企业赞助、广告冠名构成。

第十九条 经费使用由使用人申报，由主席审批，秘书处负责管理，并定期向联合会报告。经费使用须接受联合会成员及商学院专业学位教育中心监督，如有需要，可将有关收支情况向全体会员公布。

第二十条 任何单位、个人不得侵占、私分和挪用联合会资产。

第六章 奖惩原则

第二十一条 联合会成员在卸任时，根据个人工作情况接受由商学院专业学位教育中心颁发的荣誉证书。

第二十二条 联合会成员有特殊贡献的，会依据情况获得相应奖励。每学期期末进行干部评优，评选出优秀学生干部和优秀部门。

第二十三条 联合会成员的日常表现将计入德育测评。

第二十四条 无故不参加活动累计两次的，由主席团提出警告，并责成分管副主席提供情况说明。连续两次无故不参加活动或不出席联合会全体例会的（有人代为参加的不记为缺勤），劝其退出联合会。

第二十五条 主席团对各负责人享有任命及罢免权，主席享有一票否决权；各负责人工作表现存在明显失误，造成联合会较大损失时，经由主席团审议后，可以予以解聘，并重新任命合适人选担任。

第七章 附则

- （一）联合会各项实施细则及标准文稿详见附件。
- （二）本章程由主席团及南开大学商学院专业学位教育中心审议表决通过后生效。
- （三）本章程自正式发布之日起实施，最终定稿以纸质及电子文档两种方式在秘书处留存。
- （四）南开大学商学院 MBA 联合会主席团对本章程享有修订权和最终解释权。